

**ОБЩИ УСЛОВИЯ  
НА КЪЩА ЗА ГОСТИ „АСЯ“  
Сапарева баня**

*В сила от 01.02.2019г.*

**Глава първа.  
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** (1) Настоящите Общи условия на Къща за гости „Ася“ се издават от управителя.  
(2) С настоящите общи условия се конкретизират правата и задълженията на персонала и гостите на обекта, както и ценовата политика, реализирането на резервациите, нощувките, почивките и другите предоставяни услуги от обекта.

**Чл. 2.** При изготвянето на настоящите Общи условия бе взето предвид действащото законодателство в Р. България и ЕС, както и правилата и условията на партньорите на къщата за гости.

**Чл. 3.** Общите условия на къща за гости „Ася“ уреждат:

1. правата, задълженията и забраните на гостите;
2. правата и задълженията на хотелиера и персонала;
3. настаняването и напускането на клиентите;
4. използването на общите части;
5. цените, ценообразуването и резервациите.

**Глава втора.  
ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ЗАБРАНИ НА ГОСТИТЕ**

**Раздел I.  
Забрани на гостите.**

**Чл. 4.** На гостите на Къща за гости „Ася“ се забранява:

1. да внасят и използват електронагревателни (отоплителни) уреди и съоръжения по време на престоя си в къщата за гости;
2. да внасят и използват хранителни продукти в стаите без разрешение на персонала;
3. да внасят в сградата на къщата за гости и прилежащите и части взривоопасни, лесно запалителни и токсични вещества;
4. да разместват мебелите и имуществото в стаите и другите помещения, без съгласието на персонала;
5. да изнасят всякакъв вид имущество принадлежащо на къщата за гости извън територията ѝ по време на престоя си;
6. да водят външни лица в стаите без разрешението на персонала;
7. да внасят домашни животни на територията на обекта без разрешение от персонала, като за това може да бъде дължима такса;
8. да се надвесват през прозорците и терасите на къщата за гости.

## **Забрана за пушене**

**Чл. 5.** Забранява се тютюнопушенето в стаите, както и в сградата на къщата за гости.

## **Раздел II. Задължения на гостите.**

### **Легитимиране при настаняване**

**Чл. 6.** (1) При настаняване гостите са длъжни да предоставят на персонала документ за самоличност, който се връща веднага.

(2) Ако гостите са направили резервация чрез партньор на Къща за гости „Ася“ са длъжни да предоставят на персонала на къщата документа удостоверяващ това (най често ваучер).

### **Задължения по време на пребиваване**

**Чл. 7.** По време на пребиваването си в къщата за гости, клиентите са длъжни:

1. да спазват настоящите правила;
2. да пазят тишина през нощните часове (след 22 часа) и следобедните часове (от 14 до 16 часа);

### **Задължения при напускане на обекта**

**Чл. 8.** При напускане на къщата за гости, клиентите са длъжни:

1. да затворят прозорците и външните врати на стаите;
2. да изключат електроуредите в стаите (климатици, телевизори и др.);
3. да не оставят течачи чешми, душеве и др.;
4. да предадат лично на персонала ключа от стаята.

### **Имуществена отговорност**

**Чл. 9.** Гостите на къщата за гости носят материална отговорност за повреденото и изгубеното имущество на къщата за гости.

**Чл. 10.** (1) Хотелиера има право да изисква от гостите депозит за нанесени щети.

(2) Депозита се предоставя при настаняване и се връща при освобождаване на стаите, след направен оглед.

**Чл. 11.** Нанесените щети се заплащат в троен размер на пазарните цени към момента.

## **Глава трета. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ХОТЕЛИЕРА И ПЕРСОНАЛА**

### **Раздел I. Права на персонала и хотелиера.**

#### **Прекратяване и отмяна на престоя**

**Чл. 12.** (1) При нарушение на настоящите правила, законите и правовия ред в страната, доброто име и престижа на къщата за гости, собственика има право да прекрати престоя на

гостите в къщата за гости.

(2) При прекратяването на престоя по ал.1, хотелиера не дължи обезщетение за това.

**Чл. 13.** При настъпили форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила) - природни или стихийни бедствия; блокади (на пътища, граници и други), пожар, производствени аварии и други; както и други събития извън контрола на собственика, които правят къщи за гости "Ася" опасна или неизползваема, хотелиера си запазва правото да отмени или прекрати престоя на гостите без да дължи неустойка за това.

### **Проверка на истинността на резервациите**

**Чл. 14.** (1) При съмнение за истинността на представената информация за резервацията, персонала на къщата за гости може да я провери.

(2) При проверката по ал.1, персоналот може да се свърже с агенцията посредник за потвърждаване на резервацията.

(3) Персоналот има право да откаже настаняване на клиента, ако резервацията не бъде потвърдена от посредника.

### **Право за предоставяне на информация**

**Чл. 15.** Хотелиерът има право да предоставя информация за клиентите си, при поискването ѝ от органите на реда, спазвайки законите на страната.

## **Раздел II.**

### **Задължения на персонала и хотелиера.**

**Чл. 16.** Хотелиерът и персоналот на къщата за гости са длъжни:

1. да подсигурят и предоставят на клиента закупената от него услуга;
2. да се грижат за чистотата на обекта;
3. да се грижат за обслужването на клиентите;
4. да пазят конфиденциалност на информацията за гостите на къщата.

## **Раздел III.**

### **Отговорности на персонала и хотелиера.**

**Чл. 17.** Хотелиерът и персонала не носят отговорност за лица под 18 годишна възраст, оставени без надзор.

**Чл. 18.** Хотелиерът или персонала не носят отговорност за откраднати или изгубени вещи на територията на обекта.

**Чл. 19.** (1) Хотелиерът и персонала не носят отговорност за съставени актове или фишове на гостите на къщата за гости за нарушаване на обществения ред по време на пребиваването си на територията на обекта.

(2) Санкциите по алинея първа са за сметка на лицата извършили нарушението.

**Глава четвърта.**  
**НАСТАНЯВАНЕ И НАПУСКАНЕ НА КЛИЕНТИТЕ**

**Раздел I.**  
**Настаняване на клиентите**

**Време за настаняване на клиентите**

**Чл. 20.** (1) Настаняването на гости в къщата за гости става след 14:00 часа.  
(2) Настаняването може да стане и преди часът по ал.1, ако това бъде предварително уговорено.

**Легитимиране и плащане**

**Чл. 21.** (1) При настаняване гостите предоставят на персонала документ за самоличност за справка, който се връща веднага.  
(2) Ако клиентите са закупили ваучер от посредник за нощувките, те са длъжни да го предоставят на персонала.  
(3) Заплащането на нощувките става при настаняване.

**Регистриране на клиента**

**Чл. 22.** Лицето отговорно за регистрацията вписва информацията за клиента в регистъра по чл. 116 от Закона за туризма.

**Раздел II.**  
**Напускане на клиентите.**

**Време за напускане на клиентите**

**Чл. 23.** Клиентите напускат стаите до 12:00 часа.

**Предаване на стаята**

**Чл. 24.** При напускане на стаята, гостите спазват разпоредбите на чл. 8 от настоящите правила.

**Глава пета.**  
**ИЗПОЛЗВАНЕ НА ОБЩИТЕ ЧАСТИ**

**Раздел I.**  
**Използване на кухнята.**

**Използване от персонала**

**Чл. 25.** Кухнята на Къща за гости „Ася“ се използва от персонал за приготвяне на ястията включени в цената на нощувките, както и за приготвяне на ястията предлагани от къщата за гости срещу заплащане съгласно установения ценоразпис.

**Разрешение за използване от гостите**

**Чл. 26.** (1) Гостите на Къща за гости „Ася“ имат право да ползват кухнята самостоятелно,

като съгласуват това с персонала.

(2) При използването на кухнята от гостите, те са длъжни да спазват правилата за безопасност и експлоатация на електроуредите.

(3) Използването на кухнята включва и съхранението на хранителни продукти, собственост на клиентите, в хладилниците и другите места определени за съхранение на хранителни продукти и напитки.

## **Раздел II. Използване на механата.**

### **Предназначение**

**Чл. 27.** (1) Механата на Къща за гости „Ася“ предлага разнообразни напитки на клиентите на къщата за гости.

(2) Механата може да бъде използвана и за хранене от клиентите на къщата за гости.

**Чл. 28.** (1) Когато къщата за гости се използва само от една група, за тяхно удобство стоките в механата може да бъдат предадени от персонала на групата с протокол описващ наличните стоки в нея и при напускане на групата да бъде съставен нов, описващ наличните стоки към датата на напускане.

(2) Разликата между протоколите по ал. 1 се заплаща от клиентите по същата алинея, като се счита, че те са употребили тези стоки.

## **Раздел III. Използване на другите общи части.**

### **Използване на двора и барбекюто**

**Чл. 29.** На гостите на Къща за гости „Ася“ се разрешава да използват свободно двора и барбекюто в него.

### **Използване на басейна**

**Чл. 30.** (1) На гостите на къщата за гости се разрешава използването на открития басейн в двора на къщата.

(2) За басейна по ал.1 няма отговорен спасител.

(3) При използването на басейна по ал.1, гостите са длъжни да спазват следните правила:

1. гостите не трябва да замърсяват водата по какъвто и да е начин;
2. гостите нямат право да скачат в басейна;
3. гостите нямат право да влизат в басейна с дрехи.
4. гостите нямат право да ползват стъклена посуда в района на басейна;

(4) Персоналът на обекта има право да налага и допълнителни правила с оглед сигурност на използващите басейна гости.

## Глава шеста. ЦЕНИ, ЦЕНООБРАЗУВАНЕ И РЕЗЕРВАЦИИ

### Раздел I. Цени и ценообразуване.

#### Ценоразпис

- Чл. 31.** (1) Цените на предлаганите ношувки и почивки са описани в ценоразпис (Приложение №1).  
(2) Цените на останалите стоки и услуги са описани в отделен ценоразпис или на етикети върху стоките.

#### Определяне на цените

- Чл. 32.** (1) Цените се обявяват за стая и се определят на база:
1. броя на леглата в стая;
  2. състоянието на стаята и обзавеждането;
  3. квадратурата на стаята.
- (2) Когато броя на местата в стаята е по голям от този на настанените в нея гости се заплаща цена, за стая от същия тип, но с брой места равен на броя на гостите.  
(3) За резервация на цялата къща се определя отделна цена, като тя може да подлежи на договорка.

#### Промоции и отстъпки

- Чл. 33.** (1) Хотелиерът може да определя промоционални цени и отстъпки за ношувките в къщата за гости.  
(2) Цените и условията на промоцията/отстъпката се обявяват на сайта на посредника.

#### Пакетни цени

- Чл. 34.** (1) Хотелиерът може да обявява оферти които включват допълнителни услуги/стоки към ношувката, като за тях определя пакетна цена.  
(2) Цената и условията се обявяват в сайта на посредника (ако има такъв) или в ценоразпис (Приложения №2).

#### Състав на цената

- Чл. 35.** Обявените цени включват Туристически данък, ДДС, както и други данъци и такси, ако има такива.

### Раздел II. Резервации.

#### Начини на резервиране

- Чл. 36.** (1) Резервациите се извършват на място, по телефона, чрез запитване по електронна поща или чрез посредник.  
(2) Резервациите чрез посредник стават по реда определен от него.

## Капариране

**Чл. 37.** (1) При резервации клиентите дължат капаро, в размер 30 на сто от цената на нощувката или пакетната оферта.

(2) Когато резервацията е направена за по-скорошен ден или цената на резервацията не е голяма, може да не се изисква капариране.

(3) Капарирането на резервации чрез посредник се осъществява по начин и в размер определен от посредника.

(4) Капарото се заплаща в срок от три работни дни от датата на резервиране.

## Анулиране на резервации и неустойки

**Чл. 38.** (1) При анулиране на резервация извън определените срокове се дължи неустойка в размер на капарото, ако е определено такава.

(2) Сроковете за анулиране са следните:

1. за индивидуални туристи или двойки – до 3 дни преди датата на пристигане;
2. за групи – до 14 дни преди дата на пристигане;
3. за резервация на цялата къща – до 20 дни преди датата на пристигане;
4. за резервация на цялата къща за празници (Коледа, Нова година и т.н.) – до 30 дни преди датата на пристигане.

(3) За анулиране на резервации чрез посредник важат правилата за анулиране посочени на сайта на посредника.

## ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. За неуредените с тези общи условия въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство и утвърдените от хотелиера вътрешни актове.

§ 2. Настоящите общи условия влизат в сила от 01.02.2019г.

§ 3. Настоящият Общи условия може да бъдат допълвани и изменяни по реда на приемането им.

§ 4. При попълване на резервацията, гостите се съгласяват, че са запознати с настоящите условия, разбират ги и ги приемат без изключение.

§ 5. Екземпляр от Общите условия е на разположение на гостите на къщата за гости във всяка стая, на рецепцията, както и в уеб сайта на къщата за гости.

Утвърдил:.....